

Số: /TB-HPV

Nam Gia Nghĩa, ngày 03 tháng 9 năm 2025

THÔNG BÁO

**V/v Lựa chọn đơn vị cung cấp lương thực, thực phẩm, nguyên liệu, nhiên liệu đầu vào, công cụ, dụng cụ phục vụ bếp ăn bán trú cho học sinh
Năm học 2025 – 2026**

Căn cứ Luật Đấu thầu số 22/2023/QH15 ngày 23/6/2023 (sửa đổi, bổ sung theo Luật số 57/2024/QH15 và Luật số 90/2025/QH15);

Căn cứ Nghị định số 214/2025/NĐ-CP ngày 04/8/2025 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành Luật Đấu thầu;

Căn cứ Thông tư số 79/2025/TT-BTC ngày 04/8/2025 của Bộ Tài chính hướng dẫn về cung cấp, đăng tải thông tin và mẫu hồ sơ đấu thầu trên Hệ thống mạng đấu thầu quốc gia;

Căn cứ Nghị quyết số 385/2024/NQ-HĐND ngày 10 tháng 12 năm 2024 của Hội đồng nhân dân tỉnh Lâm Đồng quy định danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo tại các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh Lâm Đồng;

Căn cứ Công văn số 411/CV-SGDĐT-KHTC ngày 14/8/2025 của Sở GD&ĐT về triển khai thực hiện Nghị định 214/2025/NĐ-CP;

Quyết định số 748/QĐ-UBND ngày 15/8/2025 của UBND tỉnh Lâm Đồng về thời gian năm học 2025–2026;

Hướng dẫn số 591/HD-SGDĐT-KHTC ngày 27/8/2025 về lựa chọn nhà thầu trong trường hợp đặc biệt theo Nghị định 214;

Căn cứ Công văn số 664/SGDĐT-KHTC ngày 03/9/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Lâm Đồng về việc hướng dẫn thực hiện các khoản thu hợp pháp năm học 2025-2026 đối với các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh Lâm Đồng;

Nhằm đảm bảo chất lượng bữa ăn và sức khỏe cho học sinh bán trú trong năm học 2025–2026, Trường Mầm non Hoa Phượng Vàng thông báo tổ chức lựa chọn đơn vị cung cấp lương thực, thực phẩm, nguyên liệu, nhiên liệu, công cụ, dụng cụ phục vụ công tác bán trú, cụ thể như sau:

I. YÊU CẦU CHUNG

1. Bên mời thầu:

Hội đồng xét chọn nhà thầu - Trường mầm non Hoa Phượng Vàng.

2. Tên gói thầu:

Cung cấp lương thực, thực phẩm, nguyên liệu, nhiên liệu, công cụ, dụng cụ phục vụ bếp ăn bán trú cho học sinh Trường Mầm non Hoa Phượng Vàng.

3. Hình thức lựa chọn: Trong phạm vi địa bàn phường Nam, Đông, Bắc Gia Nghĩa.

4. Đối tượng tham gia: Các hộ kinh doanh, doanh nghiệp thuộc mọi thành phần kinh tế, hợp tác xã có đăng ký ngành nghề phù hợp.

II. THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM NHẬN HỒ SƠ

1. Thời gian:

- Nhận hồ sơ: từ ngày **04/9/2025** đến hết ngày **09/9/2025**

- Mở hồ sơ, đánh giá và thông báo kết quả: **chiều ngày 16/9/2025**

2. Địa điểm nhận hồ sơ: Trường Mầm non Hoa Phượng Vàng, Tổ dân phố 2 Nghĩa Tân, phường Nam Gia Nghĩa, tỉnh Lâm Đồng.

III. TIÊU CHÍ LỰA CHỌN

1. Đối với đơn vị trực tiếp sản xuất, chế biến thực phẩm:

- Giấy ĐKKD đúng tên đơn vị.
- Giấy chứng nhận hoặc cam kết cơ sở đủ điều kiện vệ sinh ATTP.
- Hồ sơ công bố chất lượng sản phẩm (nếu có).
- Nhãn mác sản phẩm rõ ràng, có hạn sử dụng.

2. Cơ sở giết mổ, cung cấp thực phẩm tươi sống:

- Giấy ĐKKD đúng tên đơn vị.
- Cam kết VSATTP.
- Hồ sơ chăn nuôi, giết mổ, xét nghiệm nước, nhân sự,...

3. Cơ sở sản xuất rau, củ, quả:

- Giấy ĐKKD, hồ sơ nhân sự.
- Giấy chứng nhận cơ sở sản xuất rau an toàn (nếu có), cam kết ATTP.

4. Thực phẩm đã qua chế biến:

- Hợp đồng cung cấp chặt chẽ, hồ sơ pháp lý đầy đủ.
- Giấy chứng nhận chất lượng sản phẩm, công bố hợp quy.

5. Đơn vị thu mua trung gian:

- Có tư cách pháp nhân hợp lệ.
- Có hợp đồng mua bán hợp pháp với nhà sản xuất.
- Giấy chứng nhận VSATTP.
- Hồ sơ hợp lệ của nhà cung cấp trực tiếp.

IV. HỒ SƠ ĐĂNG KÝ

Các đơn vị tham gia nộp **01 bộ hồ sơ** gồm:

- Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh;
- Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện ATTP (còn hiệu lực);
- Hồ sơ pháp lý của đơn vị và đơn vị liên kết (nếu có);
- Năng lực tài chính, nhân sự, cơ sở vật chất;
- Cam kết chất lượng, vệ sinh an toàn thực phẩm;
- Cam kết về giá cả ổn định, phù hợp ngân sách trường;
- Báo giá các mặt hàng dự kiến cung ứng. (báo giá 3 đơn vị)

V. LIÊN HỆ

Mọi thông tin xin liên hệ phòng Hành chính của nhà trường:

- Cô Đào Thị Thúy Hằng – SĐT: 0985 995 879

Hội đồng xét chọn nhà thầu trường mầm non Hoa Phượng Vàng **trân trọng thông báo** và **kính mời** các hộ kinh doanh, doanh nghiệp, hợp tác xã... có đủ điều kiện tham gia nộp hồ sơ **đúng thời gian quy định**. Nhà trường **không tiếp nhận** hồ sơ ngoài thời hạn đã thông báo.

Trân trọng thông báo!

Nơi nhận

- Phòng VH-XH phường;
- CBGV, NV nhà trường;
- BDDCHHS (Ph/h);
- Đăng website, bản tin nhà trường;
- Lưu. VT

HIỆU TRƯỞNG

Lê Thị Nguyên