

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

BIÊN BẢN HỌP BAN ĐẠI DIỆN CMHS NĂM HỌC 2023 – 2024

Hôm nay vào lúc 16h 00' ngày 05 tháng 10 năm 2023. Tại trường MN Hoa Phượng Vàng tổ chức họp Ban đại diện cha mẹ học sinh của trường nhằm báo cáo kết quả năm học 2022-2023 và phương hướng năm học 2023 – 2024.

I/Thành phần tham dự

Về phía phụ huynh Ban đại diện CMHS

1. Trưởng Ban ĐDCMHS năm học 2022-2023: Bà Lê Thị Phương Thảo
 2. P. Trưởng Ban ĐDCMHS năm học 2022-2023: Bà Đinh Thị Hảo.
- Cùng toàn thể Ban đại diện CMHS của các lớp năm học 2022-2023.

Có mặt 17/17; Vắng 0

Về phía nhà trường gồm

Cô: Lê Thị Nguyên – Bí thư chi bộ - Hiệu trưởng

Cô: Vũ Thị Thanh Thúy – phó Bí thư chi bộ - phó Hiệu trưởng

Cô: Nguyễn Thị Kim Hồng – phó Hiệu trưởng

Cô: Nguyễn Thị Hồng Nghĩa – y tế kiêm thủ quỹ

Cô: Đào Thị Thúy Hằng – Kế toán nhà trường

Cùng 17 giáo viên đại diện 17 lớp.

* Chủ trì cuộc họp: Bà: Lê Thị Phương Thảo – Trưởng Ban đại diện CMHS

* Đồng chủ trì: Cô Lê Thị Nguyên – Bí thư chi bộ - Hiệu trưởng

Thư ký: Bà Đinh Thị Hảo – phó Ban đại diện cha mẹ học sinh và Cô Nguyễn Thị Hồng Hoa – Đồng thư ký

Nội dung

I. Báo cáo công tác thu chi năm học 2022-2023

1. Học phí:

* Tổng thu: 149.203.270đ (Một trăm bốn mươi chín ngàn hai trăm lẻ ba ngàn hai trăm bảy mươi đồng chẵn)

* Tổng nộp kho bạc: 148.666.047đ (Một trăm bốn mươi tám triệu sáu trăm sáu mươi sáu ngàn không trăm bốn mươi bảy đồng chẵn)

* Số tiền trả lại cho học sinh trước khi có Nghị quyết 01/HĐND: 537.223đ (Năm trăm ba mươi bảy ngàn hai trăm hai mươi ba đồng)

2. Thu, chi dịch vụ (thu hộ, chi hộ) phục vụ bán trú

2.1 Chăm sóc nuôi dưỡng:

* **Tiền ăn:** Thu 25.000đ/em/ngày. Trong đó. Ăn bữa chính, ăn bữa xế: 21.000đ/học sinh/ngày. (rau và thực phẩm tươi sống, đậu xanh, gạo, bún, phở, nui, rau câu, sữa chua...); Chi khác: 4.000đ (Ga, điện, nước sinh hoạt, nước rửa chén, xà bông, nước lau sàn, bao tay, giấy vệ sinh, khẩu trang, sát khuẩn ...)

* **Tiền thuê người nấu ăn: 100.000đ/trẻ/tháng (thu theo số ngày trẻ đi học thực tế)**

- Tổng thu: 481.364.000đ (Bốn trăm tám mươi một triệu ba trăm sáu mươi tư ngàn đồng chẵn)

- Tổng chi: 481.364.000đ (Bốn trăm tám mươi một triệu ba trăm sáu mươi tư ngàn đồng chẵn)

2.3. Chăm sóc giấc ngủ. 120.000đ/trẻ/tháng (thu theo số ngày trẻ đi học thực tế)

- Tổng thu: 580.320.540đ (Năm trăm tám mươi triệu ba trăm hai mươi ngàn năm trăm bốn mươi đồng)

- Tổng chi: 580.320.540đ (Năm trăm tám mươi triệu ba trăm hai mươi ngàn năm trăm bốn mươi đồng)

3. Tiền trang bị đầu cấp, trang bị hàng năm

- Tổng thu: 82.922.000đ (Tám mươi hai triệu chín trăm hai mươi hai ngàn đồng chẵn)

- Tổng chi: 74.760.400 (Bảy tư triệu bảy trăm sáu mươi ngàn bốn trăm đồng chẵn). Trong đó, đã thanh toán tủ máy sấy chén bát 62.007.000đ; mua 17 khay đựng thức ăn có nắp đậy cho học sinh 12.753.400đ.

- Tồn: **11,055,680** (Mười một triệu không trăm năm mươi lăm ngàn sáu trăm tám mươi đồng chẵn) chuyển năm học 2023-2024.

4. Tiền nước uống:

- Tổng thu: 39.733.000đ (Ba mươi chín triệu bảy trăm ba mươi ba ngàn đồng chẵn)

- Tổng chi: 39.733.000đ (Ba mươi chín triệu bảy trăm ba mươi ba ngàn đồng chẵn)

5. Trang thiết bị cá nhân đối với học sinh ăn ở bán trú (khăn mặt, bà chải đánh răng...: 30.000đ/trẻ/năm học

- Tổng thu: 16.783.000đ (Mười sáu triệu bảy trăm tám mươi ba ngàn đồng chẵn)

- Tổng chi: 16.783.000đ (Mười sáu triệu bảy trăm tám mươi ba ngàn đồng chẵn).

6. Tiền thuê người vệ sinh: 10.000đ/học sinh/tháng (theo thực tế trẻ đi học)

- Tổng thu: 49.694.791đ (Bốn mươi chín triệu sáu trăm chín mươi bảy ngàn bảy trăm chín mươi một đồng)

- Tổng chi đến hết tháng 5/2023: 49.694.791đ (Bốn mươi chín triệu sáu trăm chín mươi bảy ngàn bảy trăm chín mươi một đồng)

*** Ghế ngồi chào cờ**

- Tổng thu: 17.025.007đ(Mười bảy triệu không trăm hai mươi lăm ngàn không trăm lẻ bảy đồng)

- Tổng chi: 4.865.000đ(Bốn triệu tám trăm sáu mươi lăm ngàn đồng)

- Tổng trả lại những đối tượng không phải là học sinh đầu cấp đã nộp vào tài khoản nhà trường (lá, chôi) với số tiền: 12.160.007đ (Mười hai triệu một trăm sáu mươi ngàn không trăm lẻ bảy đồng).

7. Quỹ Ban đại diện CMHS: thực hiện theo Thông tư 55/2011

* Bà Đinh Thị Hảo phó ban đại diện báo cáo công tác thu chi quỹ: Dự kiến thu chi đầu năm học 2022-2023 là 10.000.000đ. Tuy nhiên trong quá trình tổng hợp thu thì số tiền cao hơn dự kiến 3.860.000đ. Thu chi cụ thể như sau:

- Tổng thu: 13.860.000đ (mười ba triệu tám trăm sáu mươi ngàn đồng)

- Tổng chi: 13.860.000đ (mười ba triệu tám trăm sáu mươi ngàn đồng)

Nội dung chi:

- Chi nước uống hợp ban đại diện trong năm học: 2.500.000đ

- Chi thăm hỏi học sinh có hoàn cảnh khó khăn trong dịp tết: 4.800.000đ

- Chi khen thưởng học sinh xuất sắc trong các Hội thi: 4.560.000đ

- Chi hỗ trợ giấy khen, giấy chứng nhận 2.000.000đ.

8. Tài trợ tự nguyện: theo Thông tư 16/2018 (Không thực hiện)

II. Triển khai kế hoạch và Dự kiến thu chi năm học 2023-2024.

1. Khoản bắt buộc: Học phí tạm thời chưa triển khai thực hiện. Vì chưa có văn bản hướng dẫn

2. Thu, chi dịch vụ (thu hộ, chi hộ) phục vụ bán trú

2.1 Chăm sóc nuôi dưỡng:

* **Tiền ăn:** Thu 25.000đ/em/ngày. Trong đó. Ăn bữa chính, ăn bữa xế: 21.000đ/học sinh/ngày. (rau và thực phẩm tươi sống, đậu xanh, gạo, bún, phở, nui, rau câu, sữa chua...); Chi khác: 4.000đ (Ga, điện, nước sinh hoạt, nước rửa chén, xà bông, nước lau sàn, bao tay, giấy vệ sinh, khẩu trang, sát khuẩn ...)

*** Tiền thuê người nấu ăn:**

a. Mức thu: 100.000đ/học sinh /tháng.

b. Mức chi:

- 80% chi trả tiền công trực tiếp cho người nấu ăn gồm: 10 người. Trong đó, 1 bếp trưởng chi khoảng từ 10-12%; 1 bếp phó chi khoảng từ 10-11%; 8 nhân viên chi khoảng từ 75-80 %

- 20% chi trả cho công tác quản lý hành chính, cán bộ quản lý, nhân viên có liên quan. Trong đó, chi quản lý hành chính 3%; chi Hiệu trưởng 21%; Phó hiệu trưởng 36%; nhân viên kế toán, thủ quỹ 34%; Bảo vệ 6,0 %

2.3. Chăm sóc giấc ngủ.

a. Mức thu: 120.000đ/học sinh/tháng

c. Mức chi:

- 80% chi trả cho người thực hiện nhiệm vụ cho học sinh ăn, ngủ, giữ trẻ buổi trưa (34 GV)

- 20% chi trả cho công tác quản lý hành chính, cán bộ quản lý, nhân viên có liên quan. Trong đó, chi quản lý hành chính 3%; Hiệu trưởng 21%; Phó hiệu trưởng 36%; nhân viên kế toán, thủ quỹ 34%; Bảo vệ 6,0%

Các khoản thu trên được tính bắt đầu thu từ tháng 9/2023 cho đến hết năm học

3. Đồ dùng bán trú:

* **Mức Thu:** Theo Nghị quyết 06/2021/NQ- HĐND

a. Trang bị đầu cấp: 250.000đ/trẻ/năm học

b. Trang bị hàng năm: 80.000đ/trẻ/năm học

(Kế hoạch thu đầu năm học sau khi hội nghị cha mẹ học sinh thống nhất để trang bị phục vụ bếp ăn bán trú cho cả năm học)

* **Dự kiến chi:** Trang bị Bồn nước, chân bồn nước, Máy nước nóng năng lượng mặt trời, hệ thống vòi nước đầu nối từ bồn nước xuống hệ thống rửa nấu bếp ăn; máy xay thịt cỡ lớn, nâng cấp hệ thống bếp ga, mua thêm xoong canh, chảo lớn chiên cá, kệ, giá, tủ chén ... phục vụ bếp ăn bán trú cho học sinh...

4. Trang thiết bị cá nhân đối với học sinh ăn ở bán trú (khăn mặt, bà chải đánh răng...: 30.000đ/trẻ/năm học

5. Tiền nước uống: 8.000đ/học sinh/tháng

6. Tiền thuê người vệ sinh: 10.000đ/học sinh/tháng

7. Ghế ngồi chào cờ (các ngày lễ) học sinh đầu cấp: 35.000đ/trẻ/năm học (thu đầu năm học sau khi hội nghị cha mẹ học sinh thống nhất)

9. Quỹ Ban đại diện CMHS: thực hiện theo Thông tư 55/2011

* Dự thu: Trích 20% từ quỹ Ban đại diện cha mẹ học sinh của lớp năm học 2023-2024.

*** Dự trừ kinh phí chi hoạt động của Ban đại diện CMHS trường năm học 2023-2024**

STT	Nội dung thực hiện	Diễn giải	Số lượng	Số tiền	Tổng dự toán
1	Chi nước uống các kỳ họp Ban đại diện CMHS	Lần	04	500.000đ	2.000.000đ
2	Chi thăm hỏi học sinh khó khăn trong	Học sinh	10	400.000đ	4.000.000đ

	dịp lễ, tết				
3	Chi khen thưởng học sinh xuất sắc trong các hội thi (ngày hội)	Học sinh	10	300.000đ	3.000.000đ
4	Chi hỗ trợ giấy khen, giấy chứng nhận học sinh cuối năm học	Học sinh	554	5.000đ	2.770.000
5	Hoa tặng nhà trường Ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11	Lãng	01	1.000.000đ	1.000.000đ
				Tổng cộng	12.770.000đ

Tổng số tiền bằng chữ: Mười hai triệu bảy trăm bảy mươi ngàn đồng

Ghi chú: Kế hoạch thu - chi quỹ Ban đại diện CMHS có thể tăng giảm hoặc điều tiết phần nội dung chi cho phù hợp với mức thu và tình hình thực tế.

III. Ý kiến của phụ huynh:

1. Ý kiến phụ huynh lớp mầm 4. Bà Trương Thị Kiều Mi.

- Thời gian vừa qua một số buổi chiều khi đón con, thấy một số học sinh cấp 1 chạy xe trong sân trường, nhà trường cần nghiêm cấm để an toàn học sinh.

- Phụ huynh có nhu cầu xem camera, xin ý kiến nhà trường.

- Thống nhất cao về các khoản dự thu, dự chi trên, từ quỹ dịch vụ phục vụ nhu cầu bán trú cho đến quỹ Ban đại diện cha mẹ học sinh của trường.

2. Ý kiến phụ huynh lớp chồi 4. Bà Nguyễn Bảo Thiên Thu

- Lớp chồi 4 thỉnh thoảng ống cống nhà vệ sinh bốc lên mùi khó chịu, cần được xử lý ngay tránh ảnh hưởng đến sức khỏe của cô và trẻ.

- Học phí Eropich, tiếng anh cao hơn năm học 2022-2023, mong nhà trường phối hợp với trung tâm để giảm bớt học phí theo nhu cầu đăng ký của phụ huynh.

3. Ý kiến phụ huynh lớp mầm 2. Bà Nguyễn Thị Vượng

- Chi 80% chăm sóc giấc ngủ cho giáo viên và 20% chi cho công tác quản lý hành chính... nhà trường thực hiện đúng với tinh thần Nghị quyết 06, tuy nhiên nên điều chỉnh để gắn với vai trò trách nhiệm đảm bảo hợp lý.

- Tiền ăn 25.000đ bao gồm chi khác phục vụ bán trú cho con em liệu có đảm bảo chất lượng hay không? Và thực đơn ăn hàng ngày là những món gì?

4. Ý kiến phụ huynh chồi 6. Bà Phạm Thị Thảo Quyên

- Việc làm quen với tiếng anh của học sinh trong trường theo nguyện vọng của cha mẹ trẻ, tuy nhiên để cha mẹ nắm và hiểu biết về phương pháp, giáo trình, nội dung và qui chuẩn, nhà trường có thể có ý kiến với trung tâm công khai cho phụ huynh nắm bắt được không?

5. Ý kiến phụ huynh lớp Lá 1. Bà Hà Thị Bình

- Came ra có được chuyển từ lớp cũ sang lớp mới không?

6. Ý kiến phụ huynh lớp Lá 3. Bà Đinh Thị Hảo

- Tiền ăn và chi khác trường mình vẫn giữ nguyên 25.000đ, mà hiện nay giá cả thực phẩm trên thị trường lại tăng, nếu vẫn giữ nguyên số tiền 25.000đ như vậy liệu có đảm bảo chất lượng bữa ăn của học sinh hay không?

- Tiền quỹ Ban đại diện của trường dự kiến trích 20%, nhưng theo ý kiến của bà thì nên trích 20.000đ từ quỹ ban đại diện của lớp lên cho Ban đại diện của trường hoạt động cho dễ tính toán mức thu - chi.

7. Ý kiến phụ huynh lớp Lá 7. Bà Bạch Thị Thanh Hương

- Thống nhất với dự kiến các khoản thu chi năm học 2023-2024. Về mục dự kiến thu chi thuê người nấu ăn (cấp dưỡng) tiền chăm sóc giấc ngủ đều 80% và 20% chi cho công tác quản lý hành chính là rất phù hợp. Bởi vì, giáo viên chỉ quản lý các cháu trong phạm vi 1 lớp học, còn Ban giám hiệu là trách nhiệm cho cả một trường học, có việc gì người đứng đầu đều phải chịu trách nhiệm. Đây gọi là tiền trách nhiệm, cho nên chi % theo dự kiến như vậy là rất hợp lý. Hoàn toàn đồng ý

8. Ý kiến lớp Lá 2. Ông Phan Tuấn Nghĩa

- Hoàn toàn thống nhất với báo cáo và phương hướng cũng như các khoản dự kiến thu chi năm học 2023-2024. Năm học này nhà trường dự thu khoản trang bị đầu cấp giảm so với năm học trước mỗi cháu 50.000đ và trang bị hàng năm 20.000đ. Mức thu chi không cao. Tuy nhiên, việc lớp chồi 4 thi thoảng có mùi hôi bốc lên khó chịu là do trước đây việc xử lý các bể phốt chưa hợp lý, nên mới xảy ra hiện tượng như vậy. Để khắc phục được tình trạng này cần phải có lộ trình cụ thể, kinh phí khá tốn kém và thời gian, cần tạm thời khắc phục để hạn chế mùi hôi mà thôi.

IV. Hiệu trưởng và trưởng ban đại diện CMHS trả lời ý kiến trên:

1. Bà; Lê Thị Nguyên trả lời một số ý kiến trên, đồng thời đưa vào biểu quyết, kết luận:

Trước hết, để nhà trường làm tốt nhiệm vụ chăm sóc, giáo dục, nuôi dưỡng trẻ, cần được sự phối hợp từ phía cha mẹ trẻ, thường xuyên trao đổi về những ưu, nhược điểm trong quá trình chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục các cháu và các hoạt động khác của nhà trường để hạn chế những điều đáng tiếc xảy ra.

- Đối với thời gian đưa, đón con em mình, nhà trường cũng rất mong quý ban đại diện cha mẹ trao đổi với cha mẹ các lớp thực hiện nghiêm túc nội quy, quy định của nhà trường, đậu đỗ xe đúng nơi quy định không làm cản trở giao thông trong và ngoài cổng trường.

- Thời gian tập thể dục từ 7h 30 – 7h 45', đề nghị quý cha mẹ lưu ý, nếu đưa trẻ muộn sau 7h30 phút tạm thời cho học sinh chờ sân ngoài, áp dụng từ tuần thứ hai sau ngày họp phụ huynh thống nhất.

- Xin ý kiến cha mẹ học sinh cho phép nhà trường mỗi tháng nghỉ một buổi chiều thứ sáu cuối tháng để họp các tổ chức đoàn thể (chi bộ, họp hội đồng, công đoàn, sinh hoạt chuyên môn...)

- Việc học sinh khác cấp đến trường chơi và chạy xe đạp trong sân trường nhà trường đã nhắc nhở và chỉ cho phép ngoài giờ (từ 17h30' trở đi khi học sinh của trường đã về hết mới được chạy xe để rèn luyện sức khỏe)

- Việc thỉnh thoảng nhà vệ sinh lớp chòi 4 bốc mùi, nhà trường đã khắc phục tình trạng này rất nhiều lần, khá tốn kém về kinh phí, cơ bản đã hạn chế rất nhiều, tuy nhiên thỉnh thoảng khi động trời đôi lúc vẫn có mùi thoang thoang khó chịu. Việc này nhà trường sẽ tiếp tục tìm nguyên nhân để tiếp tục xử lý.

- Thực hiện sự chỉ đạo theo công văn số 1812/HD-GD&ĐT ngày 27/9/2023 của Sở Giáo dục & Đào tạo tỉnh Đắk Nông; Công văn 520/CV-PGD, ngày 04/10/2023 của phòng Giáo dục & Đào tạo thành phố Gia Nghĩa V/v chấn chỉnh việc thực hiện Nghị quyết số 06/2021/NQ-HĐND ngày 20/8/2021 của HĐND tỉnh;

Năm học này, kinh tế khó khăn, nhà trường dự kiến thu - chi số tiền trang bị đầu cấp và trang bị hàng năm giảm so với năm học trước từ 20.000đ – 50.000đ. Tiền thuê người nấu ăn và chăm sóc giấc ngủ của học sinh nhà trường cũng dự kiến mức thu - chi phù hợp với Nghị quyết 06 và trích % gắn trách nhiệm của cán bộ quản lý và các bộ phận liên quan đúng với tinh thần chỉ đạo và tình hình thực tế. Với khó khăn chung, rất mong Ban đại diện CMHS không lấy danh nghĩa để thực hiện thu - chi ngoài nội dung dự kiến thu - chi như ở trên.

Đối với tiền ăn nhà trường vẫn giữ nguyên số tiền 25.000đ bao gồm cả chi phí phục vụ ăn bán trú của học sinh (không thu tăng thêm). Chất lượng bữa ăn năm nay sẽ không bằng năm học trước, vì giá cả các mặt hàng tăng nhiều, nhưng thực đơn hàng ngày của nhà trường được công khai cả về số lượng và chất lượng rất cụ thể ở bảng tin, phụ huynh có thể giám sát để thấy được chất lượng bữa ăn của học sinh ở trường ...

- Việc theo dõi camera hiện nay phần lớn các lớp phụ huynh vẫn xem được, tuy nhiên việc điều tiết từ lớp cũng sang lớp mới cần đảm bảo an toàn tránh hư hỏng không có kinh phí để sửa chữa. Vì mục này không được huy động xã hội hóa.

- Việc đăng ký cho trẻ làm quen với tiếng anh và Eropich là nhu cầu, nguyện vọng và lựa chọn của cha mẹ trẻ để hợp đồng với Trung tâm có uy tín, thống nhất về mức đóng học phí và chương trình. Đối với nhà trường, nhiệm vụ là tạo điều kiện để các trung tâm thực hiện việc lựa chọn của cha mẹ, đồng thời theo dõi, giám sát, xây dựng kế hoạch lồng ghép, tích hợp để đạt chất lượng song hành giữa chương trình chăm sóc và giáo dục trẻ và giáo dục kỹ năng khác ở trường của trẻ.

2. Bà Lê Thị Phương Thảo. Trưởng ban đại diện cha mẹ học sinh trả lời các ý kiến liên quan đến camera và một số nội dung liên quan.

- Phụ huynh có nhu cầu xem camera thì liên hệ để được cấp mật khẩu, đối với lớp chòi 4 xin được chuyển camera từ lớp mầm 4 lên, Ban đại diện sẽ trực tiếp làm việc với bên kỹ thuật để điều tiết cho hợp lý.

- Quỹ Ban đại diện cha mẹ học sinh của trường dự kiến trích 20%. Thống nhất điều chỉnh là trích 20.000đ từ quỹ ban đại diện của lớp lên.

- Đề nghị quý cha mẹ quán triệt tinh thần trong buổi hội nghị CMHS của lớp và trên nhóm lớp về nội quy, quy định của nhà trường để thực hiện, đảm bảo an toàn, an ninh và mỹ quan trường học, tránh làm ảnh hưởng đến giờ thể dục cũng như hoạt động khác, đặc biệt là an toàn giao thông trước và trong cổng trường.

- Việc nhà trường đề xuất nghị mỗi tháng một buổi chiều thứ sáu cuối tháng để tổ chức các cuộc họp, bản thân thấy quý ban đại diện và quý cha mẹ học sinh nên tạo điều kiện để nhà trường hoàn thành nhiệm vụ. Hoàn toàn nhất trí đề xuất của Ban giám hiệu nhà trường

- Kế hoạch Hội nghị CMHS vào sáng thứ bảy, ngày 07/10/2023.

- Lưu ý các khoản thu: Khuyến khích những cha mẹ học sinh có điều kiện kinh tế khá, nên nộp một lần sau khi Hội nghị phụ huynh thống nhất các khoản thu đầu năm học. Đối với những phụ huynh có hoàn cảnh khó khăn hơn, nên chia làm hai lần có thể nộp đầu và giữa năm. Tránh nộp lắt nhắt, kéo dài đến cuối năm học và thiếu thông tin gây khó khăn trong quá trình tổng hợp báo cáo.

Biên bản kết thúc vào hồi 17 giờ 45 phút, ngày 05/10/2023 và được Ban đại diện Cha mẹ học sinh nhất trí thống nhất 100% nội dung sau khi thông qua./

HIỆU TRƯỞNG



Lê Thị Nguyễn

**TRƯỞNG BAN
ĐẠI DIỆN CMHS**

Lê Thị Phương Thảo

THƯ KÝ

Đinh Thị Hào

Nguyễn Thị Hồng Hoa

Nguyễn Thị Hồng Hoa